

Stellenausschreibung

Die Verbandsgemeindeverwaltung Arzfeld stellt zum 01. Februar 2019 eine/n teilzeitbeschäftigte/n Mitarbeiter/in für den Bereich der

Telefonzentrale

ein.

Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt ca. 15 Stunden und wird an 2 festen Arbeitstagen je Woche ausgeführt.

Außerdem ist die komplette Urlaubs- und Krankheitsvertretung für eine weitere Teilzeitkraft in der Telefonzentrale zu übernehmen.

Ihr Aufgabengebiet:

- Annahme und Weiterleitung von Telefonaten
- Besucherauskunft-/Service
- Abwicklung der Ein- und Ausgangspost sowie Kuriersendungen und Paketanlieferungen
- Die Zuteilung weiterer Aufgaben bleibt vorbehalten.

Wir erwarten:

Eine abgeschlossene Berufsausbildung im verwaltungs-/ kaufmännischen Bereich oder gerne auch Quereinsteiger, sowie gute EDV-Kenntnisse und gute Deutschkenntnisse (in Wort und Schrift) .

Ein freundlicher und hilfsbereiter Umgang mit den Bürgerinnen und Bürgern ist uns ein wichtiges Anliegen.

Wir bieten:

- Eine tarifgerechte Bezahlung nach dem TVöD
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein gutes Betriebsklima
- Eine umfassende Einarbeitung.

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte bis zum 09.11.2018 an

Verbandsgemeindeverwaltung Arzfeld
Fachbereich 1.1 / Personal
Luxemburger Straße 6
54687 Arzfeld

Weitere Infos:

Walter Klar (e-mail: walter.klar@vg-arzfeld.de) oder
Raimund Kemen (e-mail: raimund.kemen@vg-arzfeld.de)